**Załącznik 1** do SWZ

Projektowane postanowienia umowy

Postępowanie 26/2023/TP

UMOWA nr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Usługa prania bielizny szpitalnej**

dla 7 Szpitala Marynarki Wojennej w Gdańsku

zawarta dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ roku w Gdańsku, pomiędzy:

**7 Szpitalem Marynarki Wojennej z Przychodnią Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej imienia kontradmirała profesora Wiesława Łasińskiego w Gdańsku**, ul. Polanki 117, 80 – 305 Gdańsk, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000011955, o numerze identyfikacji podatkowej (NIP): 584 – 233 – 40 – 17, reprezentowanym przez:

Krzysztofa SZABATA – Kierownika Zakładu Opieki Zdrowotnej

zwanym dalej **Zamawiającym,**

a

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

wpisaną/ym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ lub prowadzącą/ym działalność gospodarczą jako \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - wpisaną/ym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej posiadającą/ym numer \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, NIP: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ oraz numer REGON: .\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

reprezentowaną/ym przez:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

zwaną/ym dalej **Wykonawcą,**

zwanymi dalej łącznie **Stronami.**

W celu uregulowania zasad wzajemnej współpracy, Strony zawierają umowę o następującej treści (zwaną dalej Umową):

§ 1.

**Postępowanie o udzielenie zamówienia**

Zawarcie Umowy zostało poprzedzone postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego nr 26/2023/TP przeprowadzonego na podstawie przepisów dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2019 poz. 2019). [zwanej dalej także „pzp”].

§ 2.

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług pralniczych obejmujących: pranie bielizny pościelowej (białej i kolorowej), bielizny operacyjnej (bawełnianej i „barierowej”), odzieży ochronnej i roboczej pracowników (bawełnianej, bawełniano-syntetycznej i „barierowej”), koców, materaców, poduszek, kołder, pokrowców na materace, mopów, piżam, ręczników, pończoch przeciwzakrzepowych, ścierek, zasłonek prysznicowych i innych materiałów wg potrzeb Zamawiającego oraz dezynfekcję, suszenie, prasowanie lub maglowanie powierzonego asortymentu zgodnie z obowiązującymi wymogami sanitarnymi i higienicznymi, jakie wymagane są w procesie prania, technologią i warunkami obowiązującymi w placówkach ochrony zdrowia oraz zaleceniami producenta poszczególnego asortymentu.
2. Przedmiot umowy obejmuje w szczególności następujące usługi:
3. odbiór asortymentu 5 razy w tygodniu tj.: w poniedziałki, wtorki, środy, czwartki i piątki lub na żądanie Zamawiającego złożone na fax nr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lub e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, przy czym odbiór brudnych rzeczy następuje w godzinach od 07.00 do 10.00, zaś dostawa czystych rzeczy następuje następnego dnia roboczego do godz. 10.00;
4. dezynfekcję, pranie, suszenie i prasowanie lub maglowanie bielizny i odzieży w pralni Wykonawcy;
5. dezynfekcję chemiczno-termiczną materacy i poduszek w pralni Wykonawcy w specjalnej komorze;
6. przekazanie w bezpłatne użyczenie na czas trwania umowy 500 kompletów oznakowanej Tagami w systemie HF bezdotykowej identyfikacji bielizny, pościeli (powłoka, powłoczka, prześcieradło), wykonanej z elanobawełny o gramaturze min.: 150g/m2.
7. dostarczenie do siedziby Zamawiającego (Magazyn Czystej Bielizny); czystej, suchej i wyprasowanej bielizny szpitalnej i odzieży oraz wydezynfekowanych materacy i poduszek.
8. Asortyment szpitalny będący przedmiotem usług wymienionych w ust. 1 szczegółowo określa **załącznik nr 1** do umowy.

§ 3.

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru (zamówienie bieżące) asortymentu 5 razy w tygodniu tj.: w poniedziałki, wtorki, środy, czwartki i piątki lub na żądanie zamawiającego złożone na fax nr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_lub e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, przy czym odbiór brudnych rzeczy następuje w godzinach od 07.00 do 10.00, zaś dostawa czystych rzeczy następuje następnego dnia roboczego do godz. 10.00;.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu asortymentu (po dokonaniu usługi) w ciągu 2 dni z wyjątkiem asortymentu odebranego w piątek, który Wykonawca zobowiązany jest zwrócić (po wykonaniu usługi) w ciągu 3 dni.
3. Wykonawca będzie zabierać i zwracać asortyment umowy na podstawie kwitów materiałowych określających ilość asortymentu.
4. Brudna bielizna, odzież, materace i poduszki odbierana przez Wykonawcę będzie oznakowana, posegregowana i pakowana w worki.
5. Wydawanie i przyjmowanie asortymentu będzie ewidencjonowane.
6. Dostarczony asortyment odbiera przedstawiciel Zamawiającego, dokonując odbioru jakościowego i ilościowego. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych przedstawiciel Zamawiającego zaznacza ten fakt na pokwitowaniu odbioru. Dokonanie odbioru ilościowego nie wyklucza zgłoszenia zastrzeżeń do jakości dostarczonego asortymentu.
7. Wykonawca odbiera asortyment do prania i zwraca go po dokonaniu usługi we własnym zakresie (na koszt własny Wykonawcy).
8. Wykonawca odpowiada za powierzony do prania asortyment od momentu jego odbioru do momentu jego zwrotu po dokonaniu usługi, w tym również za uszkodzenie lub zniszczenie spowodowane zastosowaniem niewłaściwej metody prania, niewłaściwych środków chemicznych itp.
9. Wykonawca realizuje umowę własnymi siłami i środkami (w tym własnym personelem, sprzętem, materiałami i urządzeniami oraz środkami transportu) oraz na własny koszt i ryzyko, jak również z najwyższą starannością.
10. Wykonawca odpowiada za sprawność urządzeń komunikacji, o których mowa w ust. 5.
11. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć ładunek brudnej bielizny szpitalnej przed uszkodzeniem, dostępem osób trzecich, wpływem czynników zewnętrznych oraz wpływem ładunku na otoczenie.
12. Wykonawca gwarantuje nie mieszanie odebranej bielizny szpitalnej z bielizną z innych placówek.
13. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za rzeczy uszkodzone w czasie prania, maglowania, prasowania oraz w czasie transportu. Jeśli uszkodzenie ze względów funkcjonalnych i/lub estetycznych nie pozwala na dalsze użytkowanie bielizny, Wykonawca ponosi koszty związane z jej odkupieniem.
14. Każdorazowe przekazanie czystej bielizny musi być potwierdzone pisemnie przez upoważnionych przedstawicieli stron na dowodzie-druku przekazania zawierającym specyfikację asortymentowo - ilościową, a w przypadku odzieży roboczej fasonowej (bluzy, spodnie, spódnice, fartuchy itp.) listy imiennej.
15. Bielizna szpitalna jest odbierana w rozliczeniu sztukowym i oddawana Szpitalowi w tym samym systemie.

§ 4.

**Reklamacje**

1. Reklamacje ilościowe i jakościowe będą zgłaszane przez przedstawiciela Zamawiającego telefonicznie natychmiast po ich stwierdzeniu i w ciągu 7 dni potwierdzane w formie pisemnej.
2. W przypadku wad jakościowych świadczonej usługi, Wykonawca zobowiązany będzie do powtórzenia czynności objętych umową na własny koszt w terminie max. do 24 godzin od chwili zgłoszenia reklamacji.
3. W przypadku stwierdzenia wad w dostarczonym asortymencie Wykonawca:
4. w przypadku zastrzeżeń co do jakości prania – powtórnie wypierze lub zdezynfekuje objęty zastrzeżeniem asortyment
5. w przypadku uszkodzeń lub zniszczenia prania wedle wyboru Zamawiającego zakupi i dostarczy nowy asortyment oraz wypłaci Zamawiającemu odszkodowanie w wysokości ceny zakupu nowego asortymentu.
6. Niezależnie od uprawnień przewidzianych w ust. 2 i 3 Zamawiający zachowuje prawo naliczenia kar umownych, zgodnie z § 10 umowy.

§ 5.

**Osoby odpowiedzialne za realizację Umowy**

1. Strony ustalają, że osobami odpowiedzialnymi za realizację Umowy są następujące osoby:
2. ze strony Wykonawcy : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, fax: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. ze strony Zamawiającego: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, fax: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. W razie zmiany danych osób odpowiedzialnych za realizację Umowy każda ze stron zobowiązuje się powiadomić o tych zmianach drugą stronę na piśmie. Zmiana wywołuje skutek z chwilą poinformowania o niej drugiej strony.

§ 6.

**Czas obowiązywania**

Umowa zostaje zawarta od dnia podpisania umowy na okres 24 miesięcy w okresie **od 20.02.2023r. do 19.02.2025r.** z zastrzeżeniem § 6 ust. 2 i 3.

§ 7.

**Wynagrodzenie**

1. Wynagrodzenie za usługi, o których mowa w § 2 ustalane będzie zgodnie ze złożoną ofertą do przetargu 26/2023/TP z dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .
2. Strony ustalają, że łączna wartość zamówień bieżących w okresie obowiązywania umowy nie może przekroczyć kwoty \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_zł (słownie\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).
3. Umowa ulega rozwiązaniu po upływie terminu określonego w § 5 umowy lub z chwilą wykorzystania kwoty określonej w ust. 2.
4. Wykonawca oświadcza, iż w przedmiotowym postępowaniu kalkulując ofertę uwzględnił ryzyko, iż podana w ust. 2 kwota stanowi jedynie maksymalny całościowy próg zamówienia a wskazane w ogłoszeniu zamówienia ilości sztuk asortymentu (miesięcznie i na okres wykonywania usługi ) mają charakter jedynie szacunkowy.
5. Wykonawcy nie będą przysługiwać żadne roszczenia w przypadku gdy łączna wartość zamówienia (w okresie wskazanym w § 6) będzie niższa niż wartość wskazana w ust. 2.
6. Wykonawca gwarantuje niezmienność cen netto na asortyment przedmiotu Umowy przez okres 12 miesięcy następujących po sobie w trakcie obowiązywania Umowy.

§ 8.

**Warunki ogólne**

1. Powierzenie wykonywania czynności objętych niniejszą umową osobom trzecim wymaga pisemnej, pod rygorem nieważności, zgody Zamawiającego.
2. Usługi, o których mowa w § 2, będą wykonywane zgodnie z technologią prania zalecaną przez nadzór sanitarno-epidemiologiczny z uwzględnieniem specyfiki poszczególnych oddziałów szpitalnych Zamawiającego, którą Wykonawca ma obowiązek znać i przestrzegać.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje pralnią, która spełnia wymagania Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 10 listopada 2006 r. w sprawie wymagań, jakim powinny odpowiadać pod względem fachowym i sanitarnym pomieszczenia i urządzenia Zakładu Opieki Zdrowotnej (Dz.U. 2006 nr 213 poz. 1568) i przystosowaną do prania bielizny szpitalnej, odzieży pracowniczej oraz materacy i poduszek szpitalnych, spełniającą wymogi sanitarnohigieniczne i epidemiologiczne.
4. Pralnia powinna w szczególności:
5. mieć zapewnioną barierę higieniczną między stroną brudną i czystą poprzez fizyczny i funkcjonalny podział na strefę brudną i czystą, w tym posiadać pomieszczenia urządzone w sposób zapewniający zachowanie bariery higienicznej rozumianej jako całkowite wyeliminowanie stykania się bielizny czystej z brudną oraz pracowników z tych dwóch stref, a także trójstopniową śluzę szatniową usytuowaną między strefą czystą i brudną oddzielająca oba obszary ścianami do pełnej wysokości pomieszczenia;
6. zapewniać podłączenia strefy brudnej i czystej pralni do oddzielnych zespołów wentylacyjnych;
7. przewidywać podciśnienie w strefie brudnej w stosunku do strefy czystej;
8. stosować technologię przystosowaną do prania bielizny szpitalnej.
9. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje oddzielnymi środkami transportu brudnej i czystej bielizny lub środkami transportu posiadającymi szczelną i podzieloną komorę załadunkową tak, aby bielizna czysta nie miała możliwości jakiegokolwiek kontaktu z bielizną brudną.
10. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania odpowiednich procedur eliminujących występowanie ogniw lub źródeł zakażeń oraz zapobiegających powstawaniu zakażeń wewnątrzszpitalnych, za co ponosi względem Zamawiającego i osób trzecich pełną odpowiedzialność.
11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność, w tym materialną, za wykonywane usługi w zakresie jakości i zgodności z wymogami sanitarnymi wobec organów kontroli, do których zalicza się w szczególności stacje sanitarno-epidemiologiczne, Państwowa Inspekcja Pracy, służby kontroli sanitarno-epidemiologicznej Zamawiającego.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo bieżącej kontroli przez upoważnionych pracowników, obejmującej prawo wstępu na teren pralni Wykonawcy i żądania wszelkich wyjaśnień, w zakresie realizacji przedmiotu umowy oraz zgodności przestrzegania zasad i wytycznych sanitarno-epidemiologicznych.
13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za asortyment prania zniszczony lub uszkodzony podczas wykonywania usługi od momentu jego odbioru do chwili dostarczenia do Zamawiającego.
14. Wykonawca nie jest zwolniony od wykonania usługi w terminie, nawet w razie awarii posiadanych urządzeń, środków, sprzętu, itp. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji usługi nawet w przypadku wystąpienia zaległości płatniczych.
15. Za przestrzeganie wszelkich przepisów oraz wytycznych właściwego Sanepidu przy świadczeniu usług odpowiedzialność ponosi Wykonawca. Jeżeli Zamawiający zostanie obarczony karą finansową, za którą odpowiedzialność ponosi Wykonawca zostanie ona potracona z faktury wystawionej przez Wykonawcę po zdarzeniu (niezależenie od obowiązku zapłaty kary umownej z tego tytułu), a jeżeli kara przewyższy wysokość faktury różnicę Wykonawca będzie zobowiązany zapłacić Zamawiającemu.
16. W przypadku żądania wyjaśnień lub jakichkolwiek danych związanych z realizacją niniejszej umowy przez uprawnione organy Wykonawca jest zobowiązany takowe informacje sporządzać i przekazywać w terminach ustalonych przez te organy.
17. W przypadku innej kary nałożonej przez zewnętrzne uprawnione organy kontrolne spowodowanej niewykonaniem lub niewłaściwym wykonaniem usługi – nałożona kara zostanie potracona z faktury wystawionej przez Wykonawcę po zdarzeniu (niezależenie od obowiązku zapłaty kary umownej z tego tytułu), a jeżeli kara przewyższy wysokość faktury różnicę Wykonawca będzie zobowiązany zapłacić Zamawiającemu.
18. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego jak i bezpośrednio względem osób trzecich za wszelkie szkody wyrządzone wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy lub powstałe wskutek popełnienia czynu niedozwolonego.

§ 9

**Warunki płatności**

1. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania zapłaty za ilości faktycznie wykonanych usług ( z zakresu prania i dezynfekcji asortymentu) w terminie 60 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę na konto nr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .
2. Wykonawca doręczy fakturę po wykonaniu usług w każdym miesiącu w terminie 7 dni po zakończeniu miesiąca za usługi wykonane w miesiącu poprzednim na adres Zamawiającego.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy ustalane będzie w oparciu o cennik usług (stanowiący załącznik nr 1 do umowy) i ilość faktycznie wypranego (zdezynfekowanego) asortymentu.

§ 10

**Kary Umowne**

1. W przypadku zwłoki w odbiorze asortymentu, Zamawiającemu przysługują kary umowne w wysokości 300,00 zł (słownie: trzysta złotych, 00/100) za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku zwłoki w zwrocie asortymentu, po wykonaniu usługi Zamawiającemu przysługują kary umowne w wysokości 300,00 zł (słownie: trzysta złotych, 00/100) za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku częściowego niezrealizowania usługi Zamawiającemu przysługują kary umowne w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych, 00/100) za każdy dzień zwłoki.
4. W przypadku zwłoki w wymianie asortymentu na wolny od wad Zamawiającemu przysługują kary umowne każdorazowo 0,2% wartości netto miesięcznego wynagrodzenia za miesiąc (wartości brutto faktur wystawionych za miesiąc), w którym doszło do zwłoki w wymianie asortymentu.
5. W przypadku nieprawidłowości w realizacji usługi (innych niż określonych w ust. 1, 2, 3 i 4) - każdorazowo za stwierdzone naruszenie Zamawiającemu przysługują kary umowne 0,5% wartości netto miesięcznego wynagrodzenia za miesiąc (wartości netto faktur wystawionych za miesiąc), w którym doszło do naruszenia zapisów umowy.
6. W przypadku kary nałożonej przez zewnętrzne uprawnione organy kontrolne Zamawiającemu przysługują kary umowne każdorazowo 1% miesięcznego wynagrodzenia za miesiąc (wartości netto faktur wystawionych za miesiąc), w którym doszło do naruszenia.
7. W przypadku niewykonania lub nieprawidłowego wykonania usługi i konieczności wykonania usługi siłami podmiotu trzeciego – Zamawiającemu przysługują kary umowne każdorazowo w wysokości wynagrodzenia jakie Zamawiający był zobowiązany zapłacić podmiotowi trzeciemu z tytułu wykonania tych usług.
8. Jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy jest podstawą do naliczenia kary umownej z kilku w/w podstaw, kary umowny będą naliczone na podstawie każdej z w/w podstaw odrębnie a Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty sumy naliczonych kar umownych. Nadto jeżeli w okresie, za który naliczane były kary umowne dane naruszenie powtórzyło się - kara umowna będzie naliczona każdorazowo za każde naruszenie.
9. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącania kwot kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy.
10. Zapłata kary umownej, o której mowa w ust. 1 - 7 następuje na pisemne wezwanie Zamawiającego z upływem terminu 10 dniowego od dnia doręczenia wezwania.
11. Jeżeli wysokość kary umownej nie pokryje wysokości szkody Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
12. Łączna max. wysokość kar umownych nie może przekraczać 20% łącznego wynagrodzenia netto, określonego w § 7 ust. 2.

§ 11.

**Zmiany Umowy**

1. Umowa stanowi jedyne aktualnie obowiązujące porozumienie Stron w zakresie jej przedmiotu. Jakiekolwiek zmiany Umowy wymagają zgodnych oświadczeń Stron i mogą być dokonane tylko w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany Umowy mogą mieć miejsce, tylko w zakresie przewidzianym dyspozycją art. 144 ust. 1 Ustawy – Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy wyłącznie w przypadku:
4. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego na podstawie art. 2 ust. 3 - 5 ustawy z dn. 10.10.2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
5. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
6. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie o pracowniczych planach kapitałowych - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę;
7. obniżenia ceny jednostkowej przez Sprzedawcę;
8. zmiany urzędowej stawki podatku VAT. Cena ulegnie zmianie z dniem wejścia w życie aktu prawnego określającego zmianę stawki VAT, z zastrzeżeniem, że zmianie ulegnie cena brutto, cena netto pozostanie bez zmian;
9. wycofania oferowanego towaru (wyrobu) z produkcji poprzez zastąpienie go nowym produktem (zmiana nazwy handlowej, numeru katalogowego, innych elementów identyfikujących) pod warunkiem, że pozostaje on zgodny z opisem przedmiotu Zamówienia, wymaganiami określonymi w SWZ i przy zachowaniu ceny jednostkowej netto określonej w Umowie.

§ 12.

**Cesja wierzytelności**

Wykonawca nie ma prawa dokonać cesji wierzytelności powstałych w wyniku realizacji Umowy, z zastrzeżeniem art. 54 ust. 5 i 6 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz.U. z 2022 r., poz. 633).

§ 13.

**Odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy, w przypadkach gdy:
2. Wykonawca nie wykonał w terminie trzech odbiorów i dostaw asortymentu objętego Umową;
3. w razie stwierdzenia wad lub braków, w dostarczanym asortymencie, w trzech dostawach bieżących;
4. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
5. Zmawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 1 powyżej.
6. Odstąpienie od umowy powinno być dokonane w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

§ 14.

**Normy i zasady BHP**

1. Sprzedawca zobowiązuje się do przestrzegania na terenie Kupującego zasad Zintegrowanego Systemu Zarządzania, który obejmuje:
2. system zarządzania jakością,
3. system zarządzania środowiskowego,
4. system zarządzania BHP.
5. Wykonawca zobowiązany jest postępować na terenie Zamawiającego w szczególności zgodnie z zasadami systemu zarządzania środowiskowego wg normy ISO 14001, oraz zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy wg normy PN-N-18001.

§ 15.

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy prawa polskiego w tym w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca oświadcza, że jest mu znany stan majątkowy Zamawiającego i z tych względów zgodnie z art. 490 ust. 2 k.c. nie będzie przysługiwać mu uprawnienie o którym mowa w art. 490 § 1 k.c.
3. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle postanowień Umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego ze względu na miejsce siedziby Zamawiającego.

§ 16.

**Liczba egzemplarzy**

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

**Załączniki do Umowy:**

Załącznik nr 1 do umowy – Formularz cenowo – ofertowy

Załącznik nr 2 do umowy – oświadczenie, iż pralnia Wykonawcy spełnia wymagania Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 10.11.2006 roku (Dz. U. nr 213, poz. 1568 z dnia 24.11.2006 roku).